

REGULAMIN PLATFORMY UPŁYNNIEŃ

(dalej: „Regulamin”)

§ 1

Definicje

Pojęcia użyte w Regulaminie mają następujące znaczenie:

- a) **Usługa** – usługa świadczona drogą elektroniczną polegająca na udostępnieniu przez Salewaste funkcjonalności Platformy, pozwalającej na rejestrację Odbiorcy w Bazie Odbiorców Sprzedawcy oraz składaniu przez Odbiorców ofert w postępowaniach prowadzonych przez Sprzedawców. Usługa **nie polega** na zawieraniu przez Sprzedawców oraz Odbiorców jakichkolwiek umów za pośrednictwem Platformy. W tym celu Sprzedawca i Odbiorca zawierają odrębną umowę poza Platformą na warunkach wskazanych przez Sprzedawcę.
- b) **Umowa** – niniejsza umowa zawarta poprzez akceptację Regulaminu i założenie Konta, na podstawie której Salewaste zobowiązuje się do świadczenia Usług na rzecz Odbiorcy.
- c) **Salewaste** – Salewaste Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu adres: Legnicka 57D/B/J zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000638134, NIP 8971829076, REGON: 365510155, kapitał zakładowy 25.000,00 złotych.
- d) **Platforma** - serwis internetowy mieszczący się pod adresem www.salewaste.pl o charakterze zamkniętym, udostępniony przez Salewaste, w ramach którego organizowane są aukcje, przesyłane przetargi, składane oferty handlowe oraz świadczone inne usługi związane z handlem, z wyjątkiem zawierania umów pomiędzy Sprzedawcą a Odbiorcą na Platformie.
- e) **Baza Odbiorców Sprzedawcy** – baza prowadzona przez Salewaste dla każdego ze Sprzedawców zawierająca informacje o Odbiorcach oraz Osobach kontaktowych, co w szczególności dotyczy danych kontaktowych, a także historii działań dotyczących udziału w Postępowaniach Sprzedawcy. Każdy ze Sprzedawców ma dostęp wyłącznie do swojej Bazy Odbiorców Sprzedawcy.
- f) **Postępowanie** – zaproszenie do przetargu lub aukcji lub ogłoszenie publikowane przez Sprzedawcę na Platformie. Do zawarcia wiążącej umowy między Sprzedawcą a Odbiorcą konieczne jest podjęcie działań poza Platformą. Platforma nie służy do zawierania między Sprzedawcą a Odbiorcą umów.
- g) **Odbiorca** – podmiot będący usługobiorcą w myśl Regulaminu. Odbiorcą może być wyłącznie przedsiębiorca tj.:
 - a. osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą,
 - b. wspólnicy spółki cywilnej,
 - c. osoba prawna lub
 - d. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

Odbiorca reprezentowany jest przez Osobę kontaktową. Osoba kontaktowa w imieniu Odbiorcy akceptuje warunki Regulaminu i rejestruje Odbiorcę w Bazie Odbiorców Sprzedawcy.

- h) **Osoba kontaktowa** – użytkownik Platformy, który reprezentuje Odbiorcę. Osobą kontaktową może być:
 - a. osoba fizyczna uprawniona do reprezentacji Odbiorcy np. na mocy pełnomocnictwa,
 - b. sam Odbiorca prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą lub będący wspólnikiem spółki cywilnej,
 - c. pracownik lub współpracownik Odbiorcy, który ma umocowanie do zawarcia Umowy oraz do udziału w Postępowaniach.
- i) **Konto** – konto prowadzone dla Odbiorcy reprezentowanego przez Osobę kontaktową pod unikalną nazwą (login) i zabezpieczone hasłem, konto jest zbiorem zasobów, w którym gromadzone są dane oraz informacje o działaniach w ramach Platformy.
- j) **Sprzedawca** – klient Salewaste prowadzący Postępowania w zakresie upłynnień.

CZĘŚĆ I DOSTĘP DO PLATFORMY

§ 2 Zawieranie Umowy

1. W celu zawarcia Umowy Osoba kontaktowa rejestruje Konto na Platformie poprzez wypełnienie formularza elektronicznego zawierającego dane Odbiorcy oraz dane Osoby kontaktowej.
2. W celu rejestracji Konta Osoba kontaktowa podaje następujące dane Odbiorcy:
 - a) nazwa firmy Odbiorcy;
 - b) adres firmy Odbiorcy;
 - c) NIP Odbiorcy;
 - d) kategoryzacja zakupowa;
 - e) inne wymagane dane dotyczące Odbiorcy.
3. Ponadto Osoba kontaktowa obowiązana jest do podania w celu rejestracji Konta swojego:
 - a) imienia i nazwiska;
 - b) adresu e-mail.
4. W trakcie procesu rejestracji Salewaste wyśle na e-mail Osoby kontaktowej wiadomość potwierdzającą założenie Konta.
5. Salewaste nada Odbiorcy login oraz hasło. Osoba kontaktowa w każdym momencie będzie mogła zmienić nadane hasło. Salewaste rekomenduje niezwłoczną zmianę hasła na inne, bezpieczne hasło.
6. Rejestracja Konta łączy się ze złożeniem oświadczenia o akceptacji przez Osobę kontaktową działającą w imieniu i na rzecz Odbiorcy postanowień Regulaminu.
7. Za moment zawarcia Umowy uznaje się moment założenia konta na Platformie.
8. Osoba kontaktowa może posiadać wyłącznie jedno Konto na Platformie.
9. Na Platformie Odbiorca może być reprezentowany przez kilka Osób kontaktowych. Każda z Osób kontaktowych powinna mieć oddzielne Konto.
10. Odbiorca kontaktując się na adres e-mail kontakt@salewaste.pl może w każdym momencie zawiesić lub usunąć konto Osoby kontaktowej. Zawieszenie lub usunięcie konta nie wpływa na ważność czynności dokonanych przez daną Osobę kontaktową przed usunięciem lub zawieszeniem konta.

§ 3

Wymagania techniczne

1. Salewaste gwarantuje prawidłowość funkcjonowania Platformy wyłącznie w przypadku zastosowania następujących przeglądarek internetowych:
 - a) Internet Explorer 10 i nowsze;
 - b) Edge;
 - c) Google Chrome;
 - d) Mozilla Firefox;
 - e) Opera.
2. Dodatkowo urządzenie służące do korzystania z Platformy powinno spełniać następujące wymagania techniczne:
 - a) dostęp do sieci internet;
 - b) zainstalowana wtyczka flash - flash player;
 - c) obsługiwane przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax;
 - d) włączona obsługa JavaScript;
 - e) zainstalowany program Acrobat Reader;
 - f) zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowsze.
3. Salewaste zaleca korzystać z łącza internetowego powyżej 500 KB/s.

§ 4

Zasady korzystania z Platformy

1. Dostęp do Usług możliwy jest po przeprowadzeniu procesu rejestracji Konta.
2. Rejestracja Konta na Platformie i świadczenie Usług przez Salewaste są bezpłatne.
3. Salewaste może wprowadzić odpłatność niektórych lub wszystkich funkcjonalności dostępnych na Platformie po uprzedniej zmianie Regulaminu i akceptacji nowych warunków przez Odbiorców lub działających na ich rzecz Osób kontaktowych.
4. Wszelkie działania utrudniające działanie lub powodujące destabilizację Platformy są zakazane.
5. Osoba kontaktowa i Odbiorca nie mogą dostarczać na Platformę treści o charakterze bezprawnym.
6. Na platformie nie można zamieszczać treści o charakterze reklamowym bez uprzedniej zgody Salewaste.

§ 5

Rodzaje i zakres Usług świadczonych w ramach Platformy

Salewaste w ramach Platformy umożliwia korzystanie Odbiorcom m.in. z następujących funkcjonalności i Usług:

- a) zakładanie konta na Platformie;
- b) rejestrację w Bazie Odbiorców Sprzedawcy;
- c) otrzymywanie na adres e-mail Osoby kontaktowej od Sprzedawcy zaproszeń do udziału w Postępowaniach po uprzednim wyrażeniu zgody przez Osobę kontaktową;
- d) otrzymywanie na adres e-mail Osoby kontaktowej newsletter Salewaste – po wyrażeniu uprzedniej zgody przez Osobę kontaktową;

- e) otrzymywanie na adres e-mail Osoby kontaktowej powiadomień o zapytaniach ofertowych wybranych Sprzedawców lub wybranych kategorii produktów;
- f) otrzymywanie na adres e-mail Osoby kontaktowej powiadomień o aukcjach elektronicznych wybranych Sprzedawców;
- g) możliwość kontaktów ze Sprzedawcami w celu ustalenia warunków handlowych oraz późniejszego zawarcia umowy poza Platformą;
- h) możliwość komunikacji z Salewaste w ramach prowadzonych postępowań.

§ 6

Baza Odbiorców Sprzedawcy

1. Dla każdego ze Sprzedawców Salewaste prowadzi Bazę Odbiorców Sprzedawcy.
2. Przystąpienie do Postępowania przez Osobę kontaktową powoduje, że dane Osoby kontaktowej będą umieszczone w Bazie Odbiorców Sprzedawcy, który ogłosił Postępowanie.
3. Sprzedawca ma dostęp do następujących Danych w Bazie Odbiorców Sprzedawcy:
 - a) imię i nazwisko Osoby kontaktowej;
 - b) dane Odbiorcy, którego reprezentuje Osoba kontaktowa;
 - c) informacje o przebiegu Postępowania.
4. Sprzedawca może wykorzystać dane znajdujące się w Bazie Odbiorców Sprzedawcy wyłącznie do kontaktów z Osobami kontaktowymi w związku z ich udziałem w Przetargu i zawarcia umowy poza Platformą.

§ 7

Zobowiązania i odpowiedzialność Salewaste

1. Salewaste świadczy nieprzerwanie Usługi z wyjątkiem przerw technicznych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Platformy.
2. Z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Salewaste nie odpowiada za szkody powstałe w związku z Platformą lub jego użytkowaniem bądź niemożnością użytkowania przez któregokolwiek z Odbiorców lub Osób kontaktowych lub w związku z niewłaściwym działaniem, błędami, brakami, zakłóceniami, defektami, opóźnieniami w operacji lub przekazie, wirusami komputerowymi, awarią linii lub systemu.
3. Salewaste ponosi odpowiedzialność wyłącznie za szkody powstałe z winy umyślnej, które powstaną w związku z korzystaniem z Platformy, chyba że Odbiorcą jest przedsiębiorca na prawach konsumenta.
4. Odpowiedzialność odszkodowawcza Salewaste ograniczona jest do kwoty 10.000,00 złotych, chyba że drugą stroną Umowy jest osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą na prawach konsumenta.
5. Salewaste nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie przez Osobę kontaktową oraz Odbiorcę osobom trzecim nazwy Konta i hasła dostępu do Platformy.

§ 8

Reklamacje

1. Odbiorca oraz Osoba kontaktowa mogą zgłosić Salewaste reklamację w związku z korzystaniem z Usług.

2. Reklamacja powinna być złożona w formie elektronicznej na adres e-mail kontakt@salewaste.pl
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko osoby zgłaszającej;
 - b) dane Odbiorcy;
 - c) opis problemu.
4. Zgłoszenia reklamacyjne powinny być składane niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni od momentu powstania zdarzenia, którego dotyczy reklamacja.
5. Salewaste rozpatruje reklamacje w terminie do 14 dni roboczych.
6. Salewaste poinformuje Odbiorcę o rozpatrzeniu reklamacji w formie elektronicznej.
7. Salewaste nie jest stroną umów zawieranych między Sprzedawcą a Odbiorcą. Odbiorca wszelkie roszczenia związane z umową zawartą ze Sprzedawcą, zobowiązany jest do kierowania bezpośrednio do Sprzedawcy.

§ 9

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa jest zawarta na czas nieokreślony.
2. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Rozwiązanie Umowy następuje poprzez przesłanie oświadczenia woli w formie dokumentowej.
4. Odbiorca lub Osoba kontaktowa działająca w imieniu Odbiorcy mogą przesłać oświadczenie o rozwiązaniu Umowy na adres e-mail kontakt@salewaste.pl.
5. Zamknięcie Konta następuje niezwłocznie po rozwiązaniu Umowy.
6. Zamknięcie Konta nie skutkuje usunięciem danych dotyczących udziału w Postępowaniach widocznych dla Sprzedawcy.
7. Rozwiązanie Umowy nie wpływa na ważność oraz treść innych umów zawartych pomiędzy Sprzedawcą a Odbiorcą.

CZĘŚĆ II

UDZIAŁ W POSTĘPOWANIACH ZAKUPOWYCH

§ 10

Aukcje i oferty w aukcjach

1. Aukcje elektroniczne prowadzone na Platformie przez Sprzedawców **nie są aukcjami w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.**
2. Odbiorca jest związany ofertą złożoną w trakcie aukcji elektronicznej.
3. Sprzedawca w ogłoszeniu o aukcji informuje o dacie lub o warunkach związania Odbiorcy ofertą.
4. Rodzaj stosowanej aukcji i zasady jej prowadzenia z wykorzystaniem Platformy definiuje Sprzedawca, ustalając w szczególności:
 - a) przedmiot aukcji oraz wymagania dotyczące warunków realizacji;
 - b) kryteria oceny ofert;
 - c) termin otwarcia oraz termin i warunki zamknięcia aukcji;
 - d) minimalne wysokości przystąpień;

- e) warunki udziału w aukcji.
5. Informacje, o których mowa wyżej będą dostępne dla Odbiorców w ogłoszeniu lub w zaproszeniu do aukcji elektronicznej.
 6. Instrukcja udziału w aukcji elektronicznej dostępna będzie w ogłoszeniu i zaproszeniu do aukcji elektronicznej. Instrukcję udziału w aukcji ustala Sprzedawca.
 7. W toku aukcji prezentowana jest cena oferty lub punktowa ocena oferty złożonej przez Odbiorcę oraz cena oferty lub punktowa ocena najkorzystniejszej złożonej oferty.
 8. Sprzedawca może zastrzec w informacji umieszczonej na stronie aukcji lub zaproszeniu do aukcji prawo nieujawniania liczby, nazw Odbiorców biorących udział w aukcji oraz wartości lub punktowej oceny ofert handlowych.
 9. Sprzedawcy przysługuje, o ile inaczej nie zastrzeże na stronie aukcji, prawo zmiany warunków lub odwołania aukcji przed jej rozpoczęciem oraz prawo unieważnienia lub odstąpienia od aukcji, w całości lub części, również po jej zakończeniu oraz prawo zakończenia aukcji bez dokonania wyboru.
 10. Sprzedawca może nie dokonać ostatecznego wyboru Odbiorcy.
 11. Zakończenie aukcji nie jest równoznaczne z udzieleniem przybiccia przez Sprzedawcę.
 12. Aukcje prowadzone są w cenach netto lub brutto – zasady i warunki składania ofert określa Sprzedawca.
 13. Sprzedawca może zastrzec sobie prawo do nieodpowiadania na złożone oferty.
 14. W przypadku sprzeczności pomiędzy Regulaminem a regulaminem aukcji lub warunkami aukcji pierwszeństwo będą mieć postanowienia Regulaminu.

§ 11

Przetargi i oferty handlowe

1. Przetargi prowadzone na Platformie przez Sprzedawców **nie są przetargami w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.**
2. Odbiorca jest związany treścią złożonej przez siebie oferty handlowej. Termin związania ofertą określa Sprzedawca w ogłoszeniu przetargu.
3. Sprzedawcy może przysługiwać (o ile zastrzeże sobie to na stronie przetargu) prawo, w każdym czasie, do zmiany warunków lub odwołania lub odstąpienia lub unieważnienia w całości lub w części przetargu zgłoszonego z wykorzystaniem Platformy.
4. Sprzedawca decyduje o tym, czy Osoba kontaktowa w imieniu Odbiorcy ma możliwość zmiany już złożonych ofert przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.
5. Oferty złożone po upływie terminu składania mogą nie być brane pod uwagę przy wyborze ofert.
6. Oferty składane są w cenach netto lub brutto – zasady i warunki składania ofert określa Sprzedawca.
7. Sprzedawca może zastrzec sobie prawo do nieodpowiadania na złożone oferty. Brak odpowiedzi w terminie związania ofertą oznacza, że oferta nie została przyjęta do realizacji.
8. Sprzedawca może zastrzec sobie prawo do ostatecznego wyboru Odbiorcy.
9. W przypadku sprzeczności między Regulaminem a regulaminem przetargu lub warunkami aukcji pierwszeństwo będą mieć postanowienia Regulaminu.

§ 12

Oferta

1. Ogłoszenie Sprzedawcy nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego, a jest zaproszeniem do zawarcia umowy.
2. Oferty składane są w cenach netto lub brutto – zasady i warunki składania ofert określa Sprzedawca.
3. Odbiorca lub Osoba kontaktowa w imieniu Odbiorcy składa Sprzedawcy ofertę w rozumieniu kodeksu cywilnego.
4. Sprzedawca w ogłoszeniu dot. oferty ustala w szczególności:
 - a) termin związania Odbiorcy ofertą;
 - b) sposób przyjęcia przez Sprzedawcę oferty Odbiorcy;
 - c) warunki oraz sposób zawarcia umowy.
5. Do ofert składanych za pośrednictwem Platformy nie ma zastosowania art. 66[1] kodeksu cywilnego.
6. W odpowiedzi na ofertę Odbiorcy Sprzedawca może zaprosić Odbiorcę do rozpoczęcia negocjacji.
7. W przypadku sprzeczności między Regulaminem a warunkami wskazanymi przez Sprzedawcę pierwszeństwo będą mieć postanowienia Regulaminu.

§ 13

Zatwierdzanie wyników wyboru ofert, podstawa realizacji

1. Wyniki wyboru ofert podlegają zatwierdzeniu przez Sprzedawcę.
2. Do zawarcia umowy między Sprzedawcą a Odbiorcą zachodzi w momencie wskazanym przez Sprzedawcę.
3. Sprzedawca może zastrzec sobie prawo do unieważnienia w całości lub części przeprowadzonego postępowania w szczególności w przypadku, gdy:
 - a) cena najkorzystniejszej oferty nie jest satysfakcjonująca dla Sprzedawcy;
 - b) realizacja sprzedaży nie leży w interesie Sprzedawcy;
 - c) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
4. O wynikach wyboru ofert Odbiorcy lub Osoby kontaktowe zostaną powiadomienie drogą elektroniczną przez Sprzedawcę.
5. Podstawą zawarcia umowy będzie podpisana umowa przez Sprzedawcy lub inny pisemny dokument stanowiący podstawę sprzedaży, chyba że Sprzedawca wskaże inny moment.
6. Odbiorcy nie przysługuje prawo odwołania się od wyników wyboru ofert oprócz sytuacji, gdy zostało to inaczej zdefiniowane w dokumentacji dotyczącej Postępowania.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych w ramach realizacji Usługi jest Salewaste Sp.z o.o. (KRS 0000638134, NIP 8971829076, REGON: 365510155)
2. Dane kontaktowe administratora danych osobowych:
 - a) adres korespondencyjny: ul. Legnicka 57D lok. B/J, 54-203 Wrocław
 - b) kontakt poprzez pocztę email na adres: ochronadanych@salewaste.com.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w ramach realizacji Usługi są przetwarzane w celach:
 - a) realizacji Usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w tym także łączenia stron umowy;
 - b) rejestracji konta oraz jego obsługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

- c) spełnienia obowiązku prawnego wynikającego m.in. z ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami i rozpatrywaniem reklamacji zgodnie z art. 6 ust.1 lit. f RODO;
 - e) realizacji działań marketingowych oraz reklamowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Administrator zapewnia poszanowanie prywatności oraz bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich rozwiązań technologicznych przeciwdziałających naruszeniu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
5. Administrator zapewnia realizację przysługujących praw osób, zgodnie z podstawą prawną:
- a) dostępu do Pani/Pana danych osobowych, tzn. uzyskania informacji czy dane te są przetwarzane, jaki jest zakres oraz cel przetwarzania danych osobowych, a także jakie przysługują Pani/Panu uprawnienia wobec Administratora,
 - b) żądania niezwłocznego sprostowania i uzupełnienia danych,
 - c) żądania usunięcia danych,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzanych danych,
 - e) żądania przeniesienia danych do innego podmiotu,
 - f) wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - g) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jako organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych,
 - h) wycofania wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie (prosimy jednak mieć na uwadze, że wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce na podstawie zgody przed jej cofnięciem).
6. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny ze względu na opisane powyżej cele i wykonywanie przez Administratora usługi na Pani/Pana rzecz oraz wymagany przepisami prawa, w tym okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń lub do czasu odwołania przez Panią/Pana zgody.
7. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych mogą Państwo znaleźć w zakładce RODO na stronie internetowej w treści klauzul obowiązku informacyjnego

CZĘŚĆ III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

Tajemnica przedsiębiorstwa

Salewaste zastrzega, iż wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Salewaste lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą dla Salewaste, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, lecz udostępnione Osobie kontaktowej lub Odbiorcy w związku z korzystaniem z Platformy stanowią prawnie chronioną tajemnicę przedsiębiorstwa Salewaste, chyba że Osoba kontaktowa lub Odbiorca i Salewaste postanowią inaczej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Postanowienia końcowe

- a) Regulamin staje się wiążący dla Odbiorcy z chwilą zarejestrowania Konta na Platformie.
- b) Salewaste może zawiesić na czas określony albo nieokreślony Konto w przypadku, gdy działania Odbiorcy lub Osoby kontaktowej:
 - a) naruszają postanowienia Regulaminu;
 - b) są sprzeczne z prawem lub dobrymi obyczajami;
 - c) negatywnie wpływają na wizerunek Platformy lub Salewaste;
 - d) w inny sposób szkodzą Salewaste.
- c) W sprawach nieuregulowanych Regulaminem znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- d) Spory pomiędzy Odbiorcami a Salewaste rozstrzygane będą przez sądy właściwe dla siedziby Salewaste, chyba że Odbiorcą jest przedsiębiorca na prawach konsumenta.